

## COMO INGRESAR ALUMNOS(AS) A G Suite

Abrir correo Gmail, ingresar correo institucional y clave asignada.

Al ingresar por primera vez el sistema obliga a cambiar la contraseña asignada por una personal; se recomienda usar letras y números, mínimo debe contener 8 caracteres y no compartirla con nadie.

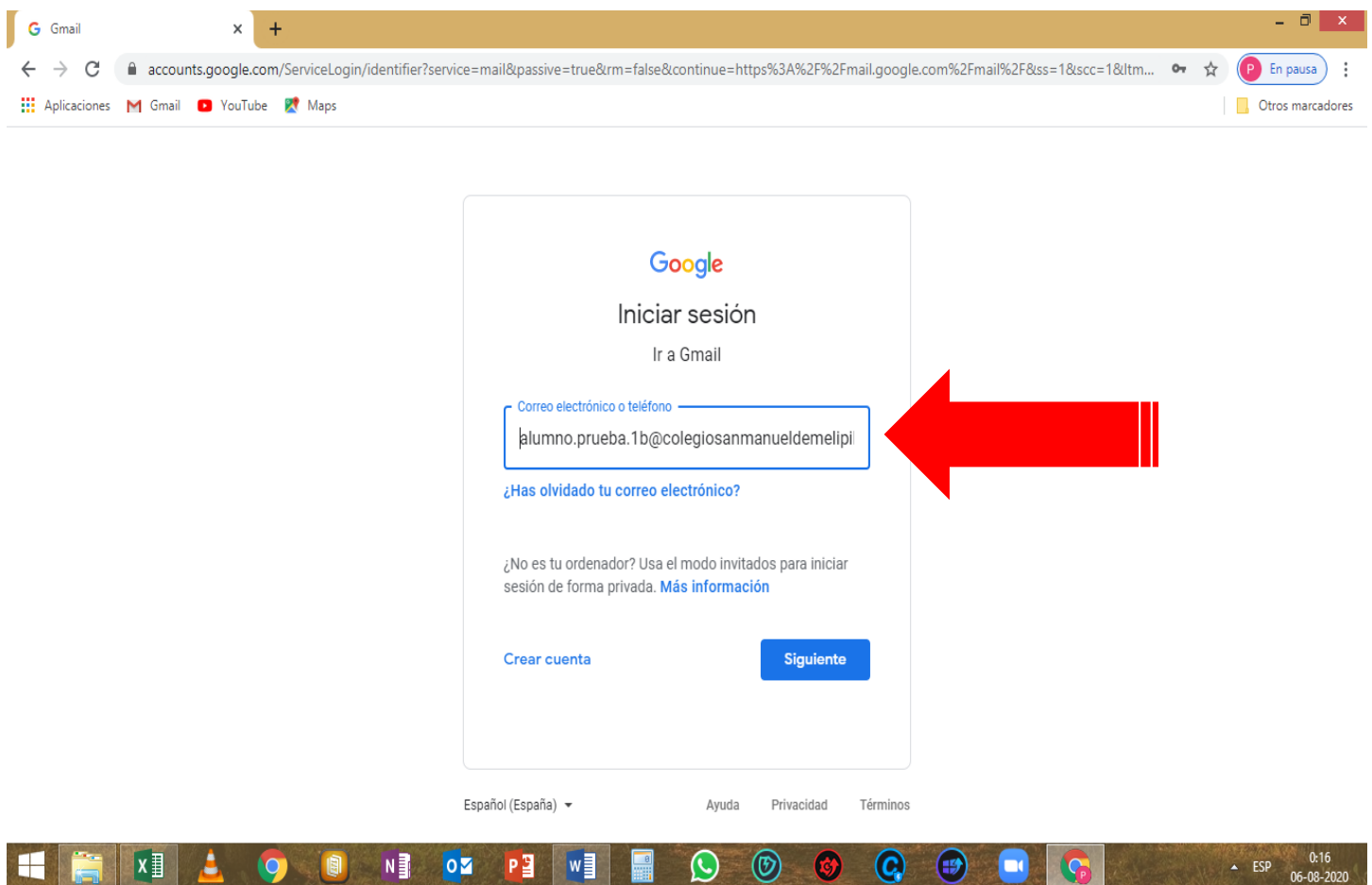
El correo se compone de los siguientes datos del ALUMNO(A):

**primer nombre punto apellido paterno punto dos primeras letras del apellido materno @colegiosanmanueldemelipilla.cl**

En este ejemplo ingresa el alumno de nombre: **alumno prueba 1b** y su correo institucional es:

**alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl** y su clave asignada es: **temporal2020**

### INGRESAR EL CORREO INSTITUCIONAL



The screenshot shows a web browser window with the Gmail login page. The address bar displays the URL: `accounts.google.com/ServiceLogin/identifier?service=mail&passive=true&rm=false&continue=https%3A%2F%2Fmail.google.com%2Fmail%2F&ss=1&sc=1&ltm...`. The page content includes the Google logo, the text "Iniciar sesión" and "Ir a Gmail". A text input field labeled "Correo electrónico o teléfono" contains the email address `alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipi`. A large red arrow points to this input field. Below the input field are links for "¿Has olvidado tu correo electrónico?", "¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. Más información", "Crear cuenta", and "Siguiente". The footer shows "Español (España)", "Ayuda", "Privacidad", and "Términos". The Windows taskbar at the bottom shows various application icons and the system tray with the date "06-08-2020" and time "0:16".

## INGRESAR LA CLAVE ASIGNADA

Google

Te damos la bienvenida

alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldeme...

Introduce tu contraseña

temporal2020

¿Has olvidado tu contraseña?

Siguiente

Español (España) Ayuda Privacidad Términos

## NO GUARDAR CONTRASEÑA PORQUE HAY QUE CAMBIARLA, PINCHAR EN NUNCA

Google

Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta

Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta: alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldeme... la cuenta es compatible con muchos [servicios de Google](#), tu administrador de colegiosanmanueldeme... decide a qué servicios puedes acceder con esta cuenta. Para sugerencias sobre cómo usar la cuenta nueva, visita el [Centro de ayuda](#) de Google.

Cuando utilizas los servicios de Google, el administrador de dominio tendrá acceso a la información de la cuenta alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldeme... cl, incluso a los datos que almacena esta cuenta en los servicios de Google. Para obtener más información ingresa [aquí](#) o consulta la política de privacidad de la organización si existe una. Puedes mantener una cuenta separada para uso personal de los servicios de Google y para el correo electrónico. Si tienes varias cuentas de Google, puedes [administrar qué cuenta utilizar](#) con los servicios de Google y [alternar entre cuentas](#) cuando quieras. El nombre de usuario y la imagen de perfil te permiten confirmar que estás utilizando la cuenta correcta.

Si tu organización te brinda acceso a los [servicios principales](#) de G Suite, tu uso de esos servicios se rige por el acuerdo de G Suite de tu organización. Cualquier otro servicio de Google que tu administrador habilite ("Servicios adicionales") está disponible para ti conforme a las [Condiciones del Servicio de Google](#) y la [política de privacidad de Google](#). Es posible que determinados Servicios adicionales también tengan [condiciones específicas del servicio](#). Tu uso de cualquier otro servicio al que tu administrador te permita acceder constituye la aceptación de las condiciones aplicables específicas del servicio.

A continuación, haz clic en "Aceptar" para indicar que comprendes la descripción sobre cómo funciona la cuenta alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldeme... cl y que estás de acuerdo con las [Condiciones del Servicio de Google](#) y la [Política de Privacidad de Google](#).

Aceptar

¿Quieres guardar la contraseña?

Nombre de usuario alumno.prueba.1b@coleg

Contraseña

Guardar Nunca

ESP 0:55 06-08-2020

## DAR EN CONTINUAR

Cuentas de Google

accounts.google.com/speedbump/gaplustus?continue=https%3A%2F%2Fmail.google.com%2Fmail%2F&service=mail&ss=1&sc=1&rm=false&checkedDomains...

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Otros marcadores

Google

Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta

Te damos la bienvenida a tu cuenta nueva: alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl. Si bien la cuenta es compatible con muchos [servicios de Google](#), tu administrador de colegiosanmanueldemelipilla.cl decide a qué servicios puedes acceder con esta cuenta. Para obtener sugerencias sobre cómo usar la cuenta nueva, visita el [Centro de ayuda](#) de Google.

Cuando utilizas los servicios de Google, el administrador de dominio tendrá acceso a la información de la cuenta alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl, incluso a los datos que almacenas con esta cuenta en los servicios de Google. Para obtener más información ingresa [aquí](#) o consulta la política de privacidad de la organización si existe una. Puedes mantener una cuenta separada para uso personal de los servicios de Google y para el correo electrónico. Si tienes varias cuentas de Google, puedes [administrar qué cuenta utilizar](#) con los servicios de Google y [alternar entre cuentas](#) cuando quieras. El nombre de usuario y la imagen de perfil te permiten confirmar que estás utilizando la cuenta correcta.

Si tu organización te brinda acceso a los [servicios principales](#) de G Suite, tu uso de esos servicios se rige por el acuerdo de G Suite de tu organización. Cualquier otro servicio de Google que tu administrador habilite ("Servicios adicionales") está disponible para ti conforme a las [Condiciones del Servicio de Google](#) y la [política de privacidad de Google](#). Es posible que determinados Servicios adicionales también tengan [condiciones específicas del servicio](#). Tu uso de cualquier otro servicio al que tu administrador te permita acceder constituye la aceptación de las condiciones aplicables específicas del servicio.

A continuación, haz clic en "Aceptar" para indicar que comprendes la descripción sobre cómo funciona la cuenta alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl y que estás de acuerdo con las [Condiciones del Servicio de Google](#) y la [Política de Privacidad de Google](#).

Aceptar

Windows taskbar: 0:56 06-08-2020

## INGRESAR NUEVA CONTRASEÑA, CONFIRMARLA Y DAR CLIC EN "Cambiar contraseña"

Cambiar contraseña

accounts.google.com/speedbump/changepassword?continue=https%3A%2F%2Fmail.google.com%2Fmail%2F&service=mail&ss=1&sc=1&rm=false&checkedDo...

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Otros marcadores

Google

Cambiar la contraseña de  
alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl

Más información para elegir una contraseña segura

Crear contraseña

Confirmar contraseña

Cambiar contraseña

Windows taskbar: 0:56 06-08-2020

## PAGINA PRINCIPAL DE G Suite.

### ¿CÓMO SABER SI INGRESAMOS CORRECTAMENTE A LA G Suite?

EN LA ESQUINA SUPERIOR DERECHA APARECE EL LOGO DEL COLEGIO Y LA PRIMERA LETRA DEL NOMBRE DEL USUARIO

The screenshot shows the Gmail inbox interface. A red arrow points to the top right corner where the school logo and the first letter of the user's name are visible. The interface includes a search bar, a left sidebar with navigation options like 'Recibidos', 'Destacados', and 'Enviados', and a main area with a 'Empieza a usar Gmail' section and a list of emails. The taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock.

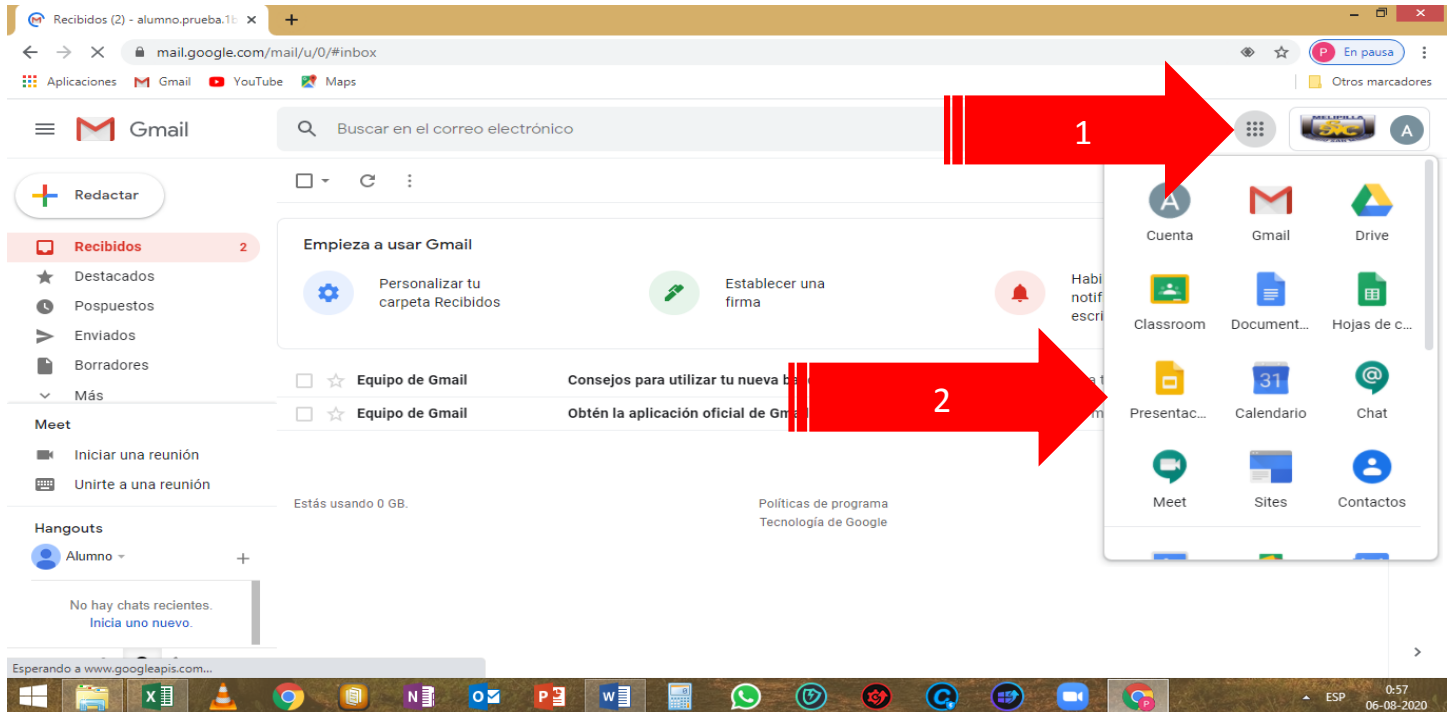
AL PASAR EL CURSOR POR SOBRE ESA AREA SE MUESTRAN LOS DATOS DEL USUARIO (EN FONDO PLOMO)

The screenshot shows the Gmail inbox interface with a tooltip displaying user information. A red arrow points to the tooltip. The tooltip text is: 'Cuenta de Google', 'Alumno Prueba 1basico', and 'alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl'. The interface is otherwise identical to the previous screenshot, showing the search bar, sidebar, and main email list.

PARA OCUPAR LAS HERRAMIENTAS DE LA G Suite 1 PINCHAR EN EL ICONO



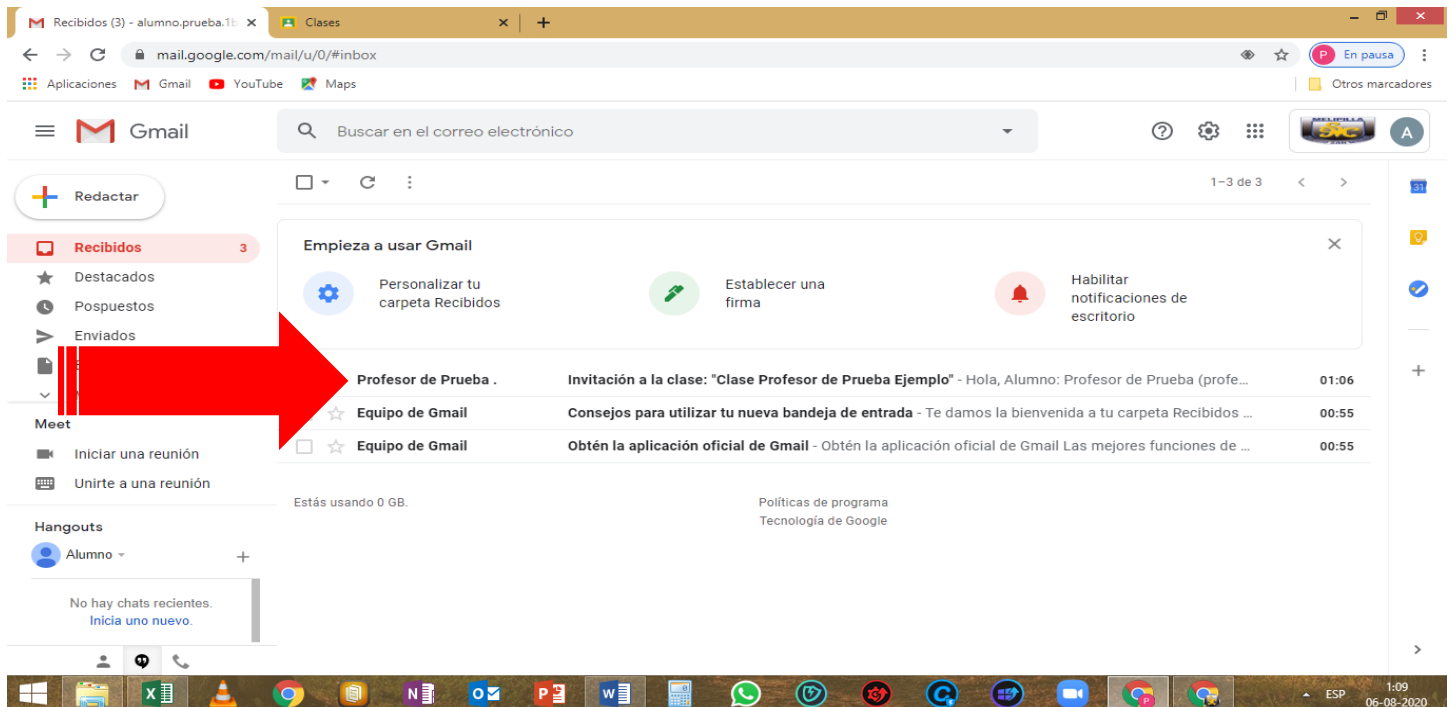
2 SE DESPLEGA VENTANA CON LAS HERRAMIENTAS DE LA G Suite



## COMO PARTICIPAR O ANOTARSE EN UNA CLASE

EL PROFESOR MANDARA LA INVITACION A LA CLASE VIA EMAIL INSTITUCIONAL, EN ESTE CASO EL PROFESOR DE PRUEBA, MANDA INVITACION A LA CLASE "Clase Profesor de prueba Ejemplo"

ABRIR EL CORREO INSTITUCIONAL Y LUEGO ABRIR EL CORREO RECIBIDO DEL PROFESOR



## UNA VEZ ABIERTO EL CORREO PRESIONAR EN EL BOTON "UNIRSE"

The screenshot shows a Gmail interface with an invitation to a Google Classroom. The invitation text reads: "Hola, Alumno: Profesor de Prueba (profesor.de.pr@colegiosanmanueldemelipilla.cl) te invitó a la clase Clase Profesor de Prueba Ejemplo." Below the text is a profile card for "Profesor de Prueba" with a blue "UNIRSE" button. A large red arrow points to this button. The left sidebar shows navigation options like "Recibidos", "Destacados", "Pospuestos", "Enviados", "Borradores", "Más", "Meet", and "Hangouts". The Windows taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock indicating 1:13 on 06-08-2020.

## AUTOMATICAMENTE SE ABRE UNA PESTAÑA NUEVA EN EL NAVEGADOR Y SERAS DIRECCIONADO A LA CLASE DEL PROFESOR. ESTO ES USANDO LA HERRAMIENTA CLASSROOM

The screenshot shows the Google Classroom interface for the "Clase Profesor de Prueba Ejemplo". The page has a header with "Clase Profesor de Prueba Ejemplo" and navigation tabs for "Novedades", "Trabajo en clase", and "Personas". Below the header is a large orange banner with the text "Clase Profesor de Prueba Ejemplo" and a compass icon. A red arrow points to this banner. Below the banner are sections for "Próximas" (with a message: "¡Vaya! No tienes que entregar tareas próximamente. Ver todo") and "Consulta actualizaciones de la clase y comunícate con sus alumnos aquí" (with a sub-message: "Entérate cuando se publiquen nuevas tareas"). The Windows taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock indicating 1:14 on 06-08-2020.

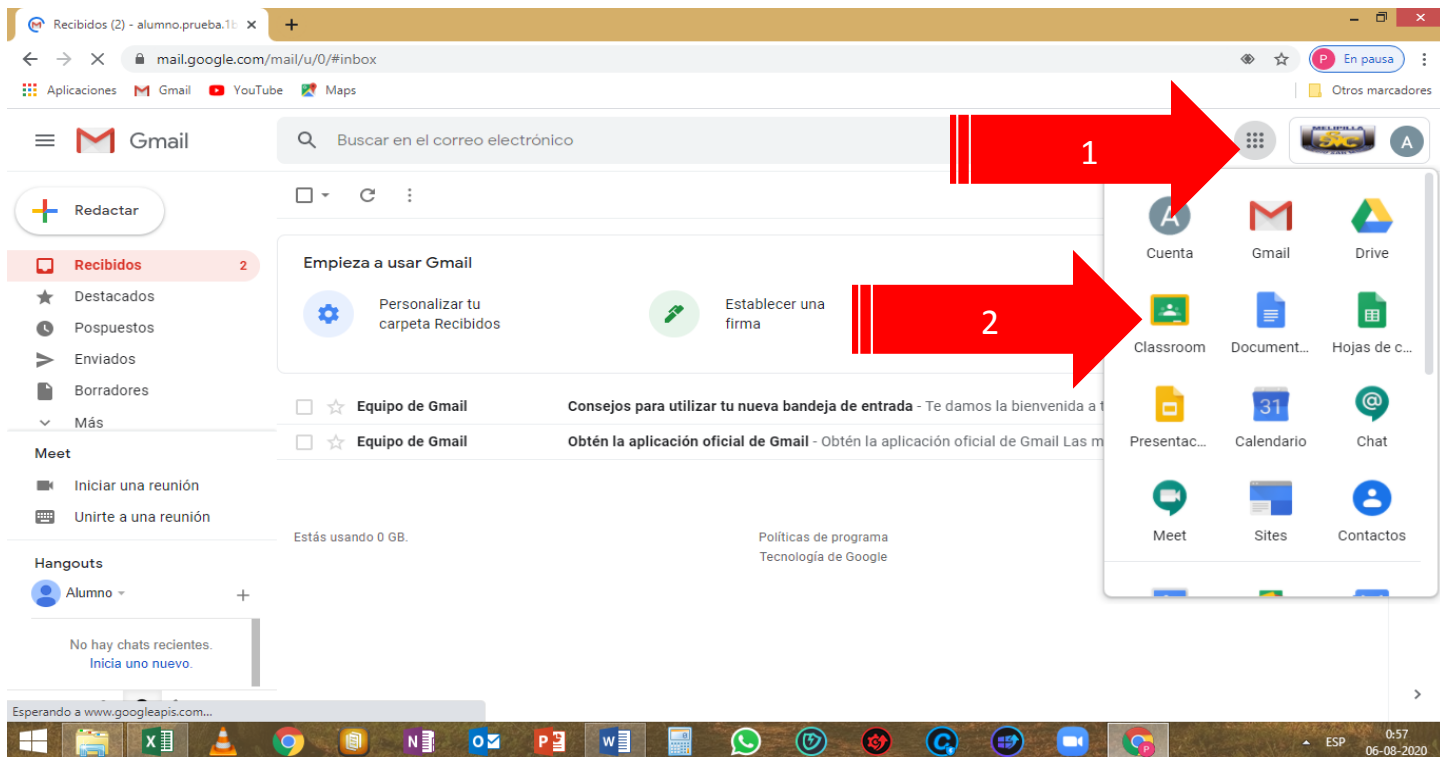
# OTRA FORMA DE PODER PARTICIPAR O ENTRAR EN UNA CLASE

INGRESAR A LA G Suite USANDO EL CORREO INSTITUCIONAL, UNA VEZ DENTRO:

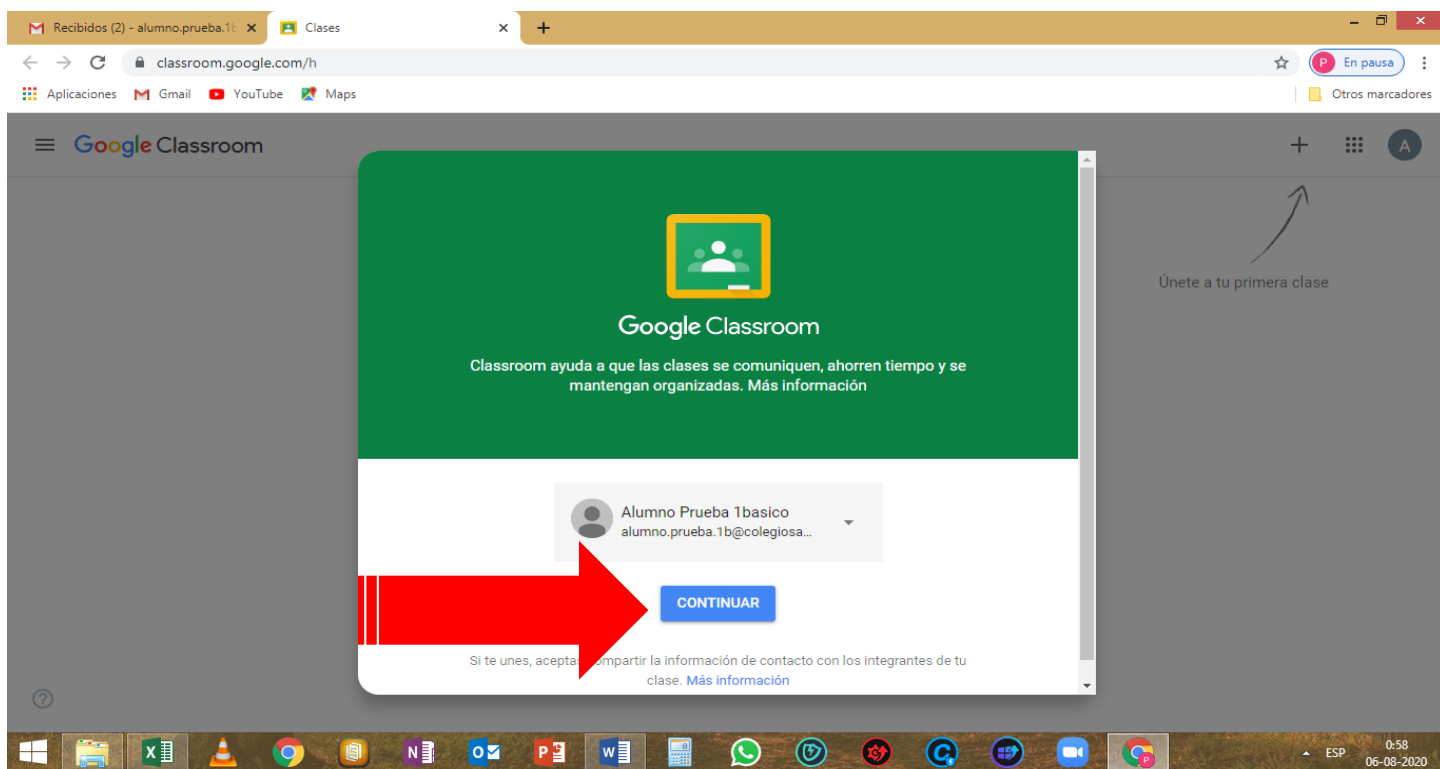
1 PRESIONAR EL ICONO



2 PRESIONAR EL ICONO DE CLASSROOM

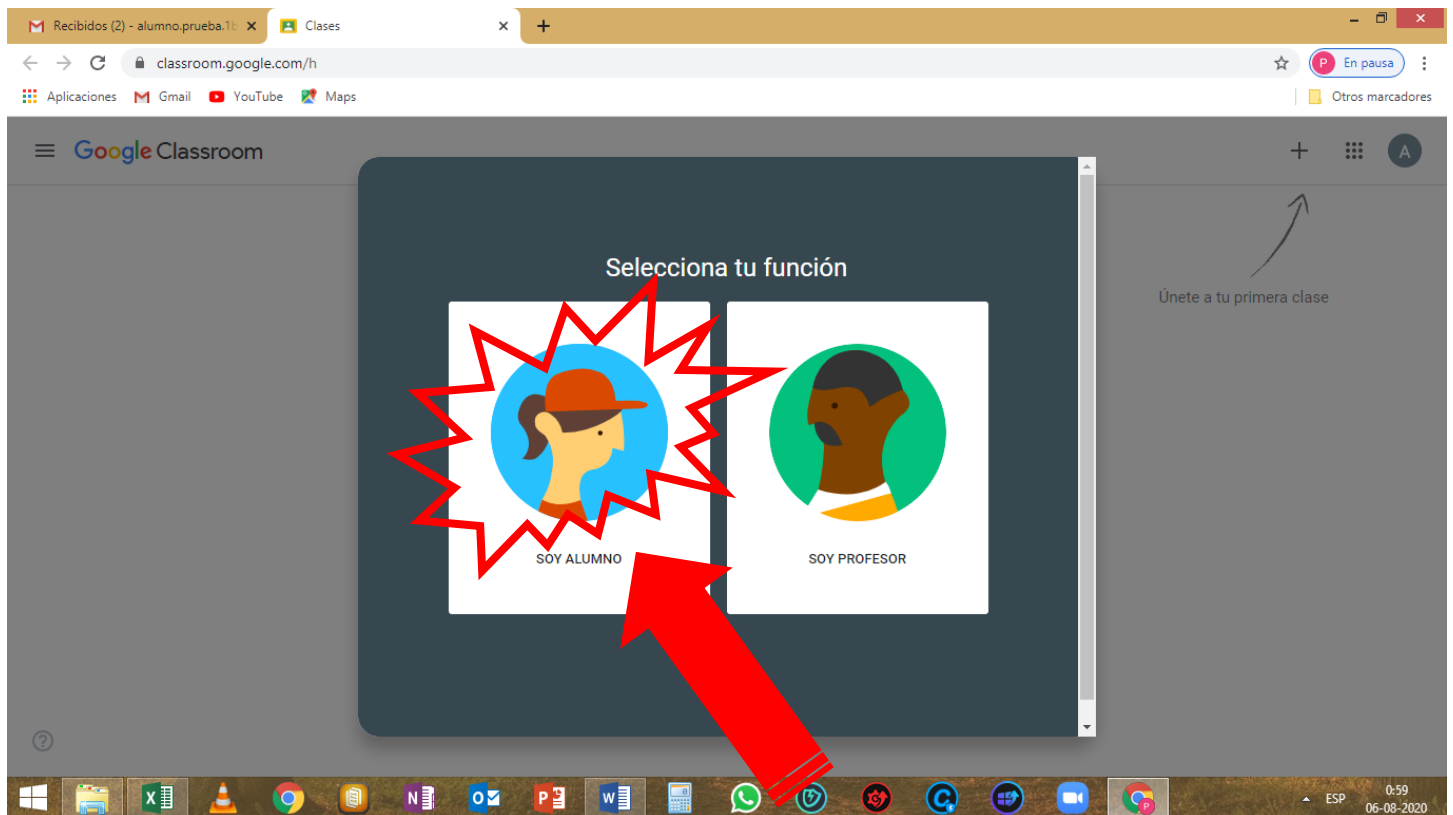


EN LA VENTANA QUE APARECE PRESIONAR EL BOTON "CONTINUAR"

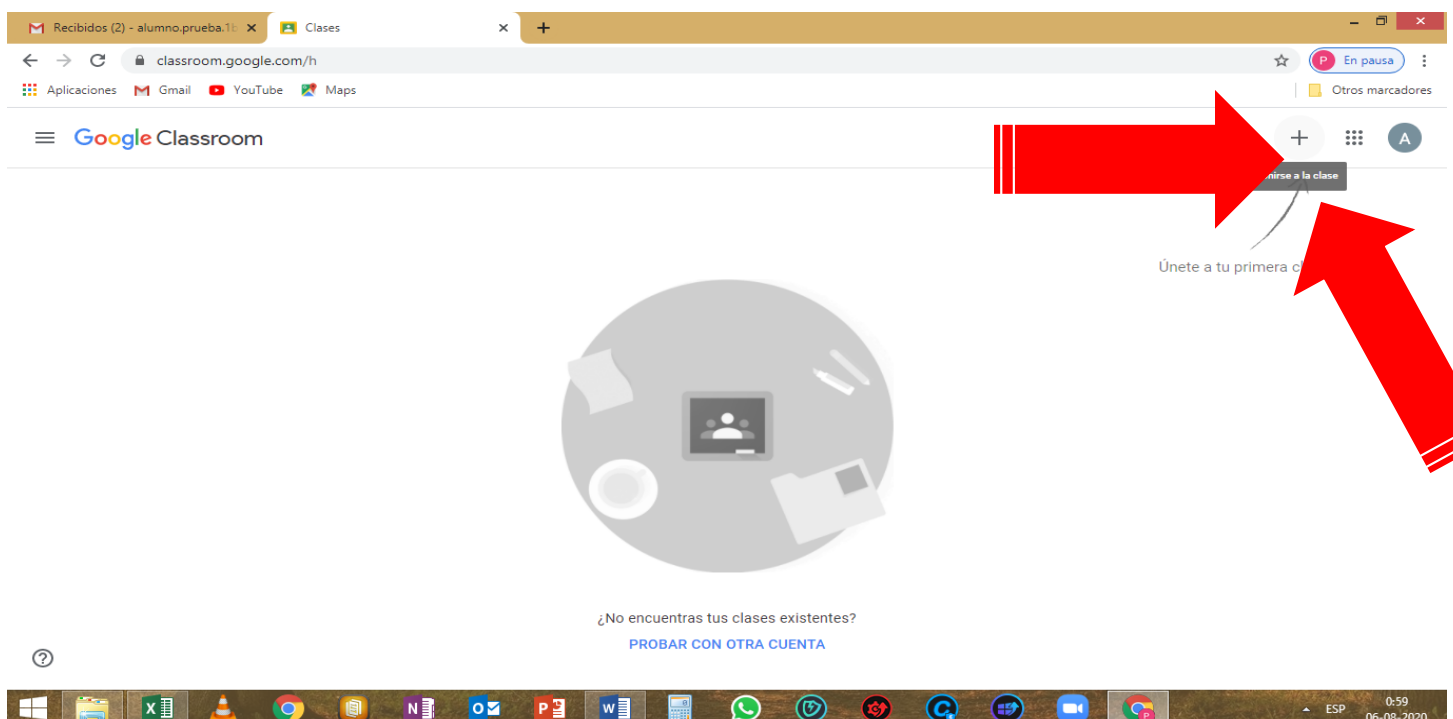


SELECCIONAR TU FUNCION (ALUMNO), EN LA VENTANA SELECCIONAR "SOY ALUMNO".

NOTA: SI NO SELECCIONAS CORRECTAMENTE NO PODRAS TENER ACCESO A LAS CLASES, YA QUE NO FIGURARA COMO ALUMNO PARA LA G Suite



PINCHAR EN EL SIGNO "+" Y LUEGO EN "UNIRSE A LA CLASE"





APARECERA UNA NUEVA VENTANA EN DONDE SE DEBE INGRESAR EL CODIGO DE LA CLASE, ESTE CODIGO PUEDE SER ENVIADO POR VIA EMAIL PERSONAL, WHATSAPP, EMAIL INSTITUCIONAL, MENSAJE DE TEXTO, ETC. POR EL PROFESOR.

Unirse a la clase

Accediste como  
Alumno Prueba 1basico  
alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl [Cambiar de cuenta](#)

Código de la clase  
Pídele a tu profesor el código de la clase y, luego, ingrésalo aquí.

Código de la clase

Para acceder con un código de clase

- Usa una cuenta autorizada
- Usa un código de clase que tenga entre 5 y 7 letras o números, sin espacios ni símbolos

Si tienes problemas para unirte a la clase, consulta este [artículo del Centro de ayuda](#)

LUEGO DE:

1 INGRESAR EL CODIGO RECIBIDO

2 PRESINAR EL BOTON DE "UNIRSE"

Unirse a la clase

Accediste como  
Alumno Prueba 1basico  
alumno.prueba.1b@colegiosanmanueldemelipilla.cl [Cambiar de cuenta](#)

Código de la clase  
Pídele a tu profesor el código de la clase y, luego, ingrésalo aquí.

Código de la clase  
jusrjfa

Para acceder con un código de clase

- Usa una cuenta autorizada
- Usa un código de clase que tenga entre 5 y 7 letras o números, sin espacios ni símbolos

Si tienes problemas para unirte a la clase, consulta este [artículo del Centro de ayuda](#)

# SERAS REDIRIGIDO A LA CLASE DEL PROFESOR

The image shows a web browser window displaying a Google Classroom page. The browser's address bar shows the URL `classroom.google.com/c/MTQxNjk1MjczMTk3`. The page title is "Clase Profesor de Prueba Ejemplo". The navigation menu includes "Novedades", "Trabajo en clase", and "Personas". A large red arrow points to the main header area, which contains the text "Clase Profesor de Prueba Ejemplo" and a graphic of a compass and a map. Below the header, there are three main sections: "Próximas" with a message "¡Vaya! No tienes que entregar tareas próximamente." and a "Ver todo" link; a sharing box with a person icon and the text "Comparte algo con tu clase..."; and a notification box titled "Consulta actualizaciones de la clase y comunícate con sus alumnos aquí" with a sub-message "Entérate cuando se publiquen nuevas tareas". The Windows taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock indicating 1:16 on 06-08-2020.