

Año
2020



Cuenta Pública

Año 2020

Colegio San Manuel

Contenido

PRESENTACION	4
Reseña Histórica.....	4
Misión – Visión	5
Organización Interna	6
Número de funcionarios.....	8
Jornada:.....	8
Horario de la Jornada:	8
Instalaciones	9
INFORMES	11
Distribución de horas por Ciclos año 2020	11
Distribución de horas por Nivel	11
Relación números de cursos y de alumnos entre los años 2018 y 2020.....	12
Relación tasa de promoción por Nivel entre los años 2018 y 2020	13
Retiros por Niveles entre los años 2018 y 2020	14
Tasa de egresos por nivel	15
PLAN ANUAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICO AÑO 2020.....	16
Énfasis pedagógico	16
Objetivos Logrados en el período escolar 2020:	16
Estrategias y medidas implementadas para las clases modalidad remota:	17
CONVIVENCIA ESCOLAR	17
Objetivos logrados año 2020:.....	17
RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS ALUMNOS PERIODO ESCOLAR 2020.....	18
Resultados generales periodo escolar 2020	18
RESUMEN PROMOCIÓN AÑO 2020	18
Resumen de promoción Párvulos.....	18
Resumen de promoción Educación Básica	19
Resumen de promoción Enseñanza Media	20
LABORATORIO DE COMPUTACION	21
Objetivos Logrados.....	21
PLANIFICACION CRA 2020	21
Objetivos Logrados en el período 2020.....	21

GESTION CENTRO DE PADRES:	21
RECURSOS FINANCIEROS.....	22
Descripción ingreso recursos.....	22
Utilización de recursos financieros.....	22
Desglose uso de recursos financieros.....	22

PRESENTACION

En cumplimiento a lo establecido en la Ley N° 19532, doy cuenta a ustedes Autoridades presentes, Señores Padres y Apoderados, Docentes, Directiva del Centro de Padres y Apoderados, Directiva del Centro de Alumnos, de los resultados de la Gestión Educativa del Colegio San Manuel de Melipilla durante el año lectivo 2020.

Reseña Histórica

El Colegio Particular San Manuel, fue fundado en el año 1990.

Tras numerosas gestiones se obtuvo el reconocimiento oficial del Ministerio de Educación, la Resolución Exenta N° 347 del 21 de febrero de 1992 que autorizaba el funcionamiento de la Educación Pre básica y Básica en la Escuela Básica Particular N° 63 y se le otorga el Rol Base de Datos N° 24675-1.

Progresivamente los cursos fueron en aumento y fue necesario implementar la Enseñanza Media. El reconocimiento para impartir la Enseñanza Media Científica Humanista fue dispuesto mediante la Resolución Exenta N° 190 del 25 de febrero de 1999, resolución que señala que este establecimiento pierde la numeración y categoría de Escuela Básica pasando a denominarse “Colegio San Manuel”.

La primera Promoción de Cuarto Medio egresa el año 2001, ocasión en la que se licenciaron 10 alumnos, tres damas y siete varones.

La situación económica nacional que atravesaba el país entre los años 2000 y 2002 repercutió notablemente en los ingresos de los apoderados, dificultando los pagos de colegiatura lo que trajo como consecuencia el realizarlas gestiones para que el establecimiento pasara de Particular a la modalidad de Subvención Compartida.

Conjuntamente con el proyecto de Jornada Escolar Completa (JEC) se hace la solicitud para obtener la Modalidad y Subvencionado siendo aprobada mediante Resolución Exenta N° 51 del 29 de mayo de 2002.

Finalmente, el establecimiento se incorpora al año siguiente al sistema de Financiamiento Compartido mediante la Resolución Exenta N° 4003 del 27 de septiembre de 2002, que autoriza a contar del año 2003 al Colegio Particular Subvencionado “San Manuel” para participar en la Modalidad de Financiamiento Compartido.

Debido a las nuevas normativas gubernamentales para colegios subvencionados que dentro de las exigencias debían ser sin fines de lucro, se hace el traspaso del establecimiento de la Sociedad Educativa Colegio San Manuel Ltda. a la Fundación Educativa Manuel Calderón Loyola en junio del 2018.

En el período escolar 2020 el Colegio San Manuel debido a la emergencia sanitaria que vivió al país por la pandemia causada por el Covid-19 impartió con modalidad remota los niveles Pre Básica, Básica y Enseñanza Media, contando con una matrícula de 477 alumnos que integraron los diferentes niveles.

Misión – Visión

MISIÓN

El Colegio San Manuel tiene una misión socializadora, motivadora, que promueve el desarrollo integral, permitiendo a los alumnos relacionarse con el mundo y sus pares respetando sus diferencias y limitaciones intelectuales, motoras y sensoriales; entregando las herramientas básicas y motivando al estudiante a crear, teniendo un rol activo y participativo dentro de la sociedad.

Desarrollar en los educandos competencias intelectuales, sociales afectivas y valóricas que los lleven a ser personas íntegras, con una identidad propia capaz de enfrentar los cambios del mundo actual asumiendo su vida en forma responsable y tomando decisiones en su beneficio y para la sociedad. Reconociendo las diferencias, (intelectuales, motoras y sensoriales) considerándolas en las planificaciones curriculares especiales y velando que éstas se ejecuten.

VISIÓN

Formar niños(as) y jóvenes capaces de interactuar en la sociedad actual y ser partícipes de los cambios que está presente, logrando ser personas: Creativas, tenaces, autónomas, perseverantes, autocríticas, tolerantes y empáticas.

Aceptar alumnos con necesidades educativas individuales para que se integren en una sociedad competitiva logrando independencia, adaptación, aceptación de su identidad, sensibilizando a la Comunidad Educativa.

Organización Interna

PERSONAL DOCENTE DIRECTIVO		CARGO
1	CALDERON CANO PATRICIA ISABEL	DIRECTORA
2	LEIGHTON ORTIZ ELIANA DEL CARMEN	PROFESORA BASICA / SUBDIRECTORA UTP ED. BASICA
3	SANCHEZ SANTIBAÑEZ RODOLFO LEONEL	INSPECTOR GENERAL
4	SALINAS SANDOVAL MARIA ANGELICA	PROFESORA LENGUAJE – UTP ENS. MEDIA
PERSONAL DOCENTE		CARGO
1	ALVAREZ DELLAFIORI JOHANNA ANDREA	PROFESORA ARTES VISUALES
2	DIAZ SAGREDO GONZALO	PROFESOR DE MUSICA
3	BOZA GOZA DANIELA DE LOS ANGELES	PROFESOR EDUCACION GENERAL BASICA
4	BUSTAMANTE MALDONADO CAROLINA	PROFESOR EDUCACION GENERAL BASICA
5	CAULLAN FLORES MARTA SUSANA	PROFESOR EDUCACION GENERAL BASICA
6	CHINCHON GONZALEZ SILVIA DE LOUR.	PROF. EDUC. GENERAL BASICA HISTORIA
7	DIAZ SANTIBAÑEZ CAREN LUISA	PROFESORA RELIGION
8	FABIO MUÑOZ TERESITA DEL NIÑO JESUS	PROFESOR EDUCACION GENERAL BASICA
9	FERNANDEZ SAAVEDRA KETTY PAOLA	EDUCADORA DE PARVULOS
10	HERNANDEZ CONTRERAS CECILIA DEL C	PROFESOR EDUCACION GENERAL BASICA
11	ANCACHI BALCONA MAGALY	PROFESORA BIOLOGIA Y QUIMICA
12	ISLA GUZMAN LEANDRO	PROFESORA BIOLOGIA
13	NEGRETE MUÑOZ ANA PURISIMA	PROFESORA FILOSOFIA
14	PEREZ ALIAGA CARLOS ARIEL	PROFESOR HISTORIA
15	MELO MORENO CRISTIAN ENRIQUE	PROFESOR EDUCACION FISICA
16	MORA SANTANDER FABIANA ANDREA	PROFESORA DE LENGUAJE
17	NAVARRETE ARROYO CAROLINA ESTER	PROFESORA DE LENGUAJE
18	OCARES TRONCOSO DIANA IRIS	PROFESORA FRANCES
19	PEREZ ALIAGA CARLOS ARIEL	PROFESOR DE HISTORIA
20	PIZARRO ASCONA MARENKA MARIA	PROFESORA INGLES
21	DIAZ SANTIBAÑEZ CAREN LUISA	PROFESORA RELIGION
22	POZO ARRIAGADA MARIA FERNANDA	PROFESOR EDUCACION GENERAL BASICA
23	QUILA MIRANDA BARBARA ELIZABETH	PROFESORA MATEMÁTICA
24	VALENZUELA PALMA ANA JUDITH	PROFESORA FÍSICA
25	VILCHES SANTIS MARIA PAOLA	PROFESORA EDUCACION FISICA
26	ZAVALA OVALLE CLAUDIO PATRICIO	PROFESOR MATEMÁTICA

PERSONAL NO DOCENTE		
TECNICAS EN PARVULO		CARGO
1	GONZALES SANTIBAÑEZ CAMILA	AUXILIAR DE PARVULO
2	QUIROZ PERALTA CLAUDIA ANDREA	AUXILIAR DE PARVULO
3	UGALDE GONZALEZ ANA PATRICIA	AUXILIAR DE PARVULO
ESPECIALISTAS ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN		CARGO
1	DEL RIO CERON ANA CLARISA	PSICOLOGA
MONITORES DE TALLERES		CARGO
1	DAYLLER ROJAS MARIO MAXIMILIANO	TALLER BASQUETBOLL
AUXILIARES DE ASEO		CARGO
1	BRITO VENEGAS CECILIA HAYDEE	AUXILIAR DE ASEO
2	MAULEN VILLAVICENCIO JUAN CARLOS	AUXILIAR DE ASEO
3	MUÑOZ CAJAS BALBINA DEL CARMEN	AUXILIAR DE ASEO
4	ADELIN ALEXIS	AUXILIAR DE ASEO
VIGILANTES		CARGO
1	FARFAN MUÑOZ VICTOR HUGO	GUARDIA
2	SOTO OYARZUN VICTOR RICHARD	PORTERO
ADMINISTRATIVOS		CARGO
1	ALDANA CHACON MIGUEL LUIS	ADMINISTRATIVO
2	AREVALO GALLEGUILLOS JORGE IVAN	ADMINISTRATIVO
3	DROGUET GALDAMES ROSSANA	ADMINISTRATIVO
4	PEDRO VILLARROEL MUÑOZ	ADMINISTRATIVO
5	CALDERON MARIN FERNANDA IGNACIA	BIBLIOTECARIA
PARADOCENTES		CARGO
1	COPPOLA SANTIBAÑEZ MARIA VITALIA	INSPECTORA DE PATIO
2	YAGUI CHAMAL MYRIAM DEL CARMEN	INSPECTORA DE PATIO

Número de funcionarios

CARGO	CANTIDAD
Directivos	4
Profesores	26
Personal no docente	5
Auxiliares de Aseo	4
Vigilantes	2
Administrativos	5
Paradocentes	2
TOTAL FUNCIONARIOS	48

Jornada:

1. Establecimiento con Jornada diurna.

En el marco de la emergencia sanitaria que vivió el país debido a la pandemia causada por el Covid-19, y de acuerdo a lineamientos emanados del Ministerio de Educación, el Establecimiento tomó un conjunto de medidas para resguardar la salud de todos los integrantes de la comunidad educativa, suspendiendo las clases presenciales, hasta que las condiciones sanitarias del país permitieran un retorno gradual a las aulas, adecuando los horarios de acuerdo a la disponibilidad de los docentes, desarrollando clases en modalidad remota en jornada de mañana y tarde.

Horario de la Jornada:

Lunes a viernes en los siguientes horarios:

1. Niveles de Transición:

I Nivel de Transición: Jornada Tarde 15:00 a 16: 00 horas

II Nivel de Transición: Jornada mañana de 10:00 a 11:00 horas

2. Enseñanza Básica:

1° a 8° Año Básico: Jornada Mañana de 09:00 a 12:00 horas
Jornada tarde de 14:30 a 17:00 horas

3. Enseñanza Media:

I a IV Año Medio: Jornada Mañana de 09:00 a 12:00 horas
Jornada tarde de 14:30 a 17:00 horas

Cantidad de cursos por nivel

CURSO	CANTIDAD
Primer Nivel de Transición	1
Segundo Nivel de Transición	1
Primer Año Básico	1
Segundo Año Básico	1
Tercer Año Básico	1
Cuarto Año Básico	1
Quinto Año Básico	1
Sexto Año Básico	1
Séptimo Año Básico	1
Octavo año Básico	1
Primer Año Medio	1
Segundo Año Medio	1
Tercer Año Medio	1
Cuarto Año Medio	1
TOTAL CURSOS	14

Instalaciones

Instalaciones 2020	Si	No	Cantidad
Patio Multiusos	x		3
Comedor Alumnos	x		2
Oficina Dirección	x		1
Secretaría	x		1
Administración	x		2
Oficina UTP	x		2
Oficina Inspectoría	x		1
Laboratorio de Computación	x		1
Sala de Música	x		1
Sala Atención Especialistas	x		1
Oficina atención Apoderados	x		1
Salas de Clases	x		17
Biblioteca	x		1

Libros	x		3.600
Laboratorio de Ciencias	x		1
Sala de Profesores	x		1
Comedor Profesores	x		1
Gimnasio	x		1
Enfermería	x		1
Cancha Multiusos	x		1
Cancha Sintética	X		1
Pasillos Techado	x		5
Camarines	x		2
Baños alumnos	x		4
Baños personal	x		5
Áreas Verdes	x		2
Archivo	x		1
Bodega	x		1

INFORMES

Distribución de horas por Ciclos año 2020

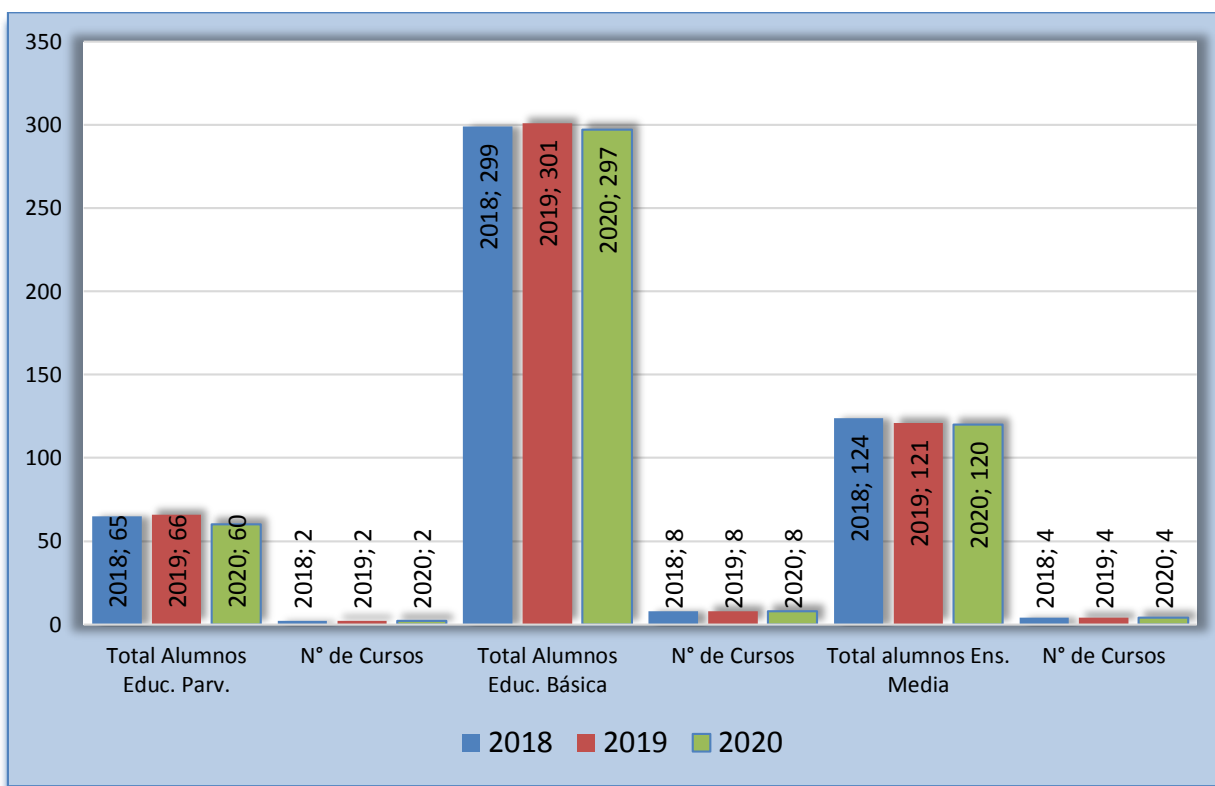
Distribución de Horas por Ciclos 2020					
Ciclos		Horas Remotas Semanales Asignadas	Horas Remotas Semanales Priorizadas	Número de Semanas Anuales	Número Horas Anuales MINEDUC
Educación Parvularia	NT 1	20	3	39	880
	NT 2	20	3	39	800
Educación Básica	Primero Básico	30	20	39	1.280
	Segundo Básico	30	20	39	1.280
	Tercero Básico	30	20	39	1482
	Cuarto Básico	30	20	39	1482
	Quinto Básico	30	20	39	1482
	Sexto Básico	30	20	39	1482
	Séptimo Básico	30	22	39	1482
	Octavo Básico	30	22	39	1482
Enseñanza Media	Primero Medio	30	22	39	1.677
	Segundo Medio	30	22	39	1.677
	Tercero Medio	30	22	39	1.677
	Cuarto Medio	30	22	37	1.591

Distribución de horas por Nivel

Niveles	Horas Semanales	Número de Semanas Anuales	Número Horas Anuales
Educación Parvularia	40 horas	39	3.360 horas
Educación Básica	240 horas	39	11.388 horas
Enseñanza Media	120 horas	39	6.708 horas

Relación números de cursos y de alumnos entre los años 2018 y 2020

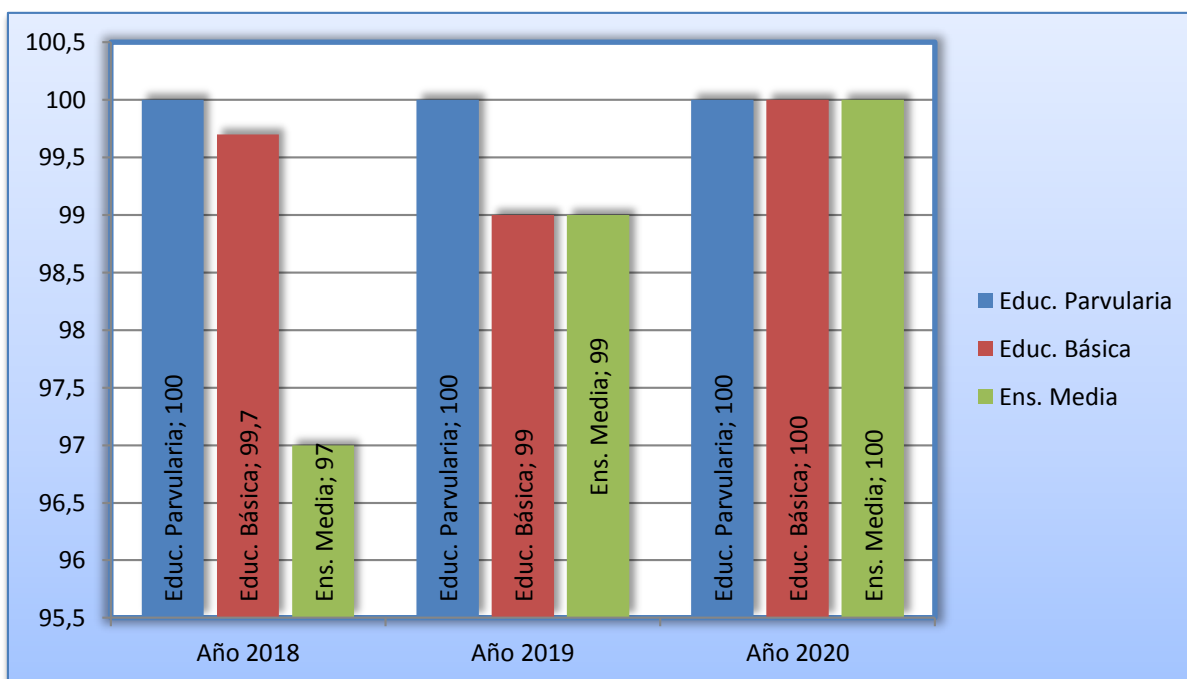
Ciclos	Año 2018			Año 2019			Año 2020		
	N° de Alumnos	N° de Cursos	Promedio Alumnos por curso	N° de Alumnos	N° de Cursos	Promedio Alumnos por curso	N° de Alumnos	N° de Cursos	Promedio Alumnos por curso
Educación Parvularia	65	2	33	66	2	33	60	2	30
Educación Básica	299	8	38	301	8	38	297	8	37
Enseñanza Media	124	4	33	121	4	30	120	4	30



Relación Número de cursos y de alumnos entre los años 2018 y 2020

Relación tasa de promoción por Nivel entre los años 2018 y 2020

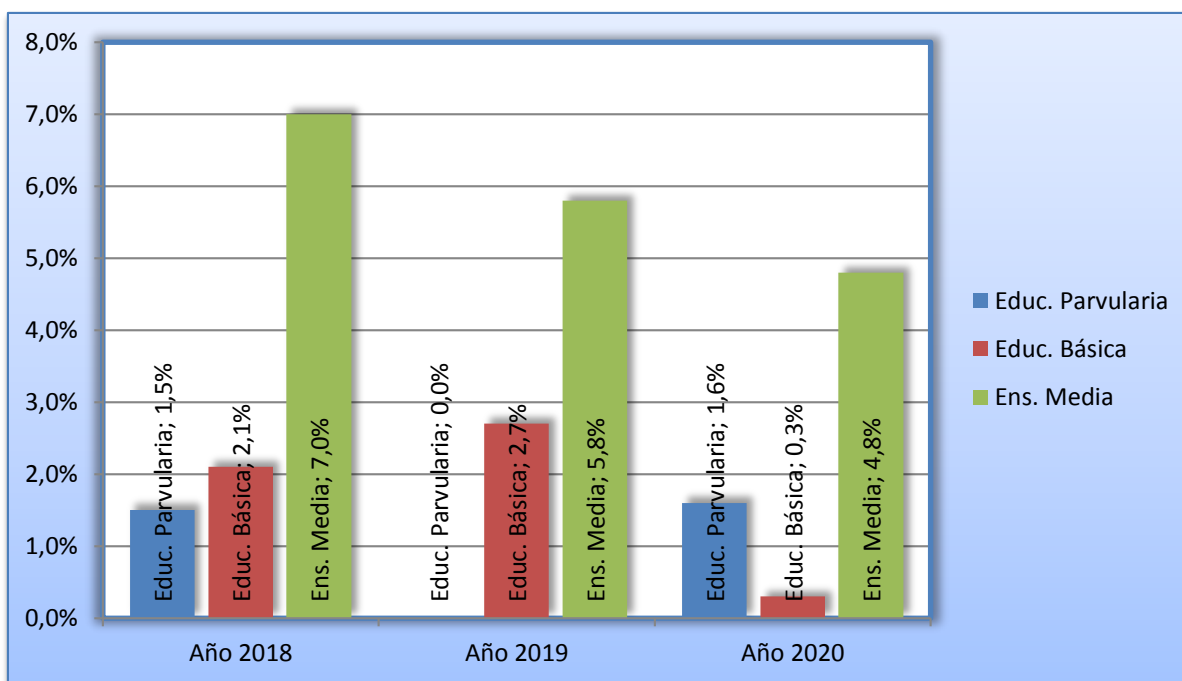
Ciclos	Año 2018	Año 2019	Año 2020
Educación Parvularia	100 %	100%	100%
Educación Básica	99,7 %	99 %	100%
Enseñanza Media	97 %	99 %	100%



Relación Tasa de Promoción entre los años 2018 y 2020(%)

Retiros por Niveles entre los años 2018 y 2020

Niveles	Año 2018	Año 2019	Año 2020
Educación Parvularia	1,5 %	0 %	1,6 %
Educación Básica	2,1 %	2,7 %	0,3%
Enseñanza Media	7 %	5,8 %	4,8 %



Retiros por ciclos entre los años 2018 y 2020 (%)

Tasa de egresos por nivel

Niveles	Año 2018	Año 2019	Año 2020
Educación Parvularia	100 %	100 %	100 %
Educación Básica	100 %	100 %	100 %
Enseñanza Media	100 %	100 %	100 %



Tasa de egresos por nivel años 2018 al 2020 (%)

PLAN ANUAL UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICO AÑO 2020

Énfasis pedagógico

Potenciar en nuestros niños y niñas, el desarrollo de competencias básicas tales como: habilidades comunicativas, resolución de problemas, análisis, investigación, interpretación y síntesis de la información uso y aplicación de recursos TIC.

Objetivos Logrados en el período escolar 2020:

1. Se verificó el cumplimiento de Planificaciones e Instrumentos de Evaluación enfocados en la priorización curricular.
2. Se planificaron y realizaron reuniones de coordinación semanales para reflexionar sobre diferentes temas del quehacer pedagógico en modalidad online.
3. Se realizaron reuniones de coordinación semanales para reflexionar sobre diferentes temas del quehacer pedagógico y de las dificultades en contexto de pandemia.
4. Se realizaron seguimientos pedagógicos, sicosociales, contención emocional, talleres on line para alumnos (as) y apoderados(as).
5. Se formó el Comité Pedagógico con el fin de abordar y crear estrategias metodológicas y de apoyo para casos de niños y niñas que presentaron dificultades.
6. Se organizaron y desarrollaron temas de orientación de acuerdo a necesidades detectadas en los diferentes niveles.
7. Se realizaron reuniones de apoderados online por nivel, con el fin de acordar metas, entregar avances de logros de los alumnos(as), estrategias metodológicas y corroborar compromisos adquiridos.
8. Se realizaron entrevistas individuales con padres y apoderados para abordar necesidades en el alumno, acordar estrategias metodológicas de trabajo y superar dificultades.
9. Se realizaron encuestas para padres y apoderados para verificar y medir el grado de conectividad que existen en los hogares.
10. Se participó en las diferentes reuniones realizadas por la DEPROV.
11. Se realizaron turnos éticos tanto para la entrega de materiales pedagógicos como también para útiles escolares.
12. Se realizó análisis estadístico anual de los resultados obtenidos en los diferentes ámbitos de aprendizaje y tomando en consideración la priorización curricular
13. Se realizó un acompañamiento del docente al aula, permitiéndole la reflexión para mejorar las prácticas pedagógicas.
14. Se verificó el cumplimiento de Planificaciones, Plan Anual e Instrumentos de Evaluación, Adaptaciones curriculares utilizado por los docentes en los diferentes subsectores para dar cumplimiento al Plan de Estudio Priorizado.
15. Se realizó apoyo a la acción docente en orientación, organizando charlas dictadas por la Psicóloga Sra. Ana del Río en todos los cursos en que detectaron falencias de acuerdo a los intereses o necesidades educativas de los alumnos.

16. Unificación de criterios en evaluaciones diferenciadas, especialmente para alumnos con NEE y con problemas de conectividad.
17. Se hizo un análisis de los resultados obtenidos en los diferentes subsectores de aprendizaje, al final de cada semestre.
18. Se dio continuidad al proceso educativo de los alumnos a través de la implementación de aulas virtuales y apoyo de guías impresas para los alumnos que no tenían conexión.
19. Se logró el 100% de los alumnos contactados con sus profesores.
20. Se logró el 100% de promoción al curso siguiente
21. Se realizó un trabajo coordinado con el equipo de convivencia para contener y motivar a los estudiantes.
22. Se realizaron capacitaciones para los docentes en el uso de la plataforma Google Suite, crear cápsulas educativas, programa Leo Primero.

Estrategias y medidas implementadas para las clases modalidad remota:

1. Se trabaja en la plataforma Google Suite. Cada alumno y profesor tienen correos institucionales. Las Clases se realizan por Meet y las guías y actividades se trabajan en Classroom.
2. Todos los docentes apoyan su práctica con los textos entregados por el Mineduc. El Comité Pedagógico, continuará su acción para dar seguimiento a los alumnos que tuvieron más dificultades en el año 2020.
3. Se establece contacto con CEPECH para utilizarlo como red de apoyo en la preparación de la prueba PT y dar apoyo a los profesores jefes de Lenguaje y Matemática.

CONVIVENCIA ESCOLAR

Objetivos logrados año 2020:

1. Apoyo psicosocial a estudiantes de enseñanza básica y media, con dificultades emocionales, familiares, de salud, entre otras.
2. Talleres para el desarrollo de habilidades socioemocionales.
3. Taller de autocuidado para profesores.
4. Acompañamiento a estudiantes con dificultades en el proceso académico.
5. Acompañamiento a profesores jefes en asignatura Orientación.

RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS ALUMNOS PERIODO ESCOLAR 2020.

Resultados generales periodo escolar 2020

Periodo - Nivel Áreas	Año 2018		Año 2019		Año 2020	
Tasa de Aprobación	Ed. Básica	En. Media	Ed. Básica	En. Media	Ed. Básica	En. Media
	97%	92%	99 %	99 %	100%	100%
Promedios Escolares	Ed. Básica	En. Media	Ed. Básica	En. Media	Ed. Básica	En. Media
	6.2	5.7	6.2	5.8	6.0	5.8
Alumnos retirados	18		21		8	
Números alumnos matriculados	Pre Básica y Básica	En. Media	Pre Básica y Básica	En. Media	Pre Básica y Básica	En. Media
	376	137	364	124	367	121
Matrícula Total	513		488		477	

RESUMEN PROMOCIÓN AÑO 2020

Resumen de promoción Párvulos

PRIMER NIVEL TRANSICION

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	27	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	27	100%

SEGUNDO NIVEL TRANSICION

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	33	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	33	100%

Resumen de promoción Educación Básica

PRIMER AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	38	100 %
REPROBADOS	0	0 %
TOTAL	38	100 %

SEGUNDO AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	37	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	37	100%

TERCER AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	35	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	35	100%

CUARTO AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	39	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	39	100%

QUINTO AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	35	100 %
REPROBADOS	0	0 %
TOTAL	35	100%

SEXTO AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	38	100%
REPROBADOS	0	0 %
TOTAL	38	100%

SEPTIMO AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	39	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	39	100%

OCTAVO AÑO BÁSICO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	36	100 %
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	36	100%

Resumen de promoción Enseñanza Media

PRIMER AÑO MEDIO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	33	100 %
REPROBADOS	0	0 %
TOTAL	33	100%

SEGUNDO AÑO MEDIO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	32	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	32	100%

TERCER AÑO MEDIO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	27	100 %
REPROBADOS	0	0 %
TOTAL	27	100%

CUARTO AÑO MEDIO

SITUACIÓN	CANTIDAD	PORCENTAJE
PROMOVIDOS	28	100%
REPROBADOS	0	0%
TOTAL	28	100%

LABORATORIO DE COMPUTACION

Objetivos Logrados

1. Lograr que el Colegio San Manuel se mantenga la dotación, coordinación informática y uso de equipamiento computacional en el año 2020.
2. Mejorar las prácticas pedagógicas a través de la utilización de las Tics.
3. Incorporación de los Tics en las planificaciones mensuales.
4. Implementar y administrar la plataforma Google Suite.
5. Tener a disposición de los docentes equipos Notebook para que pudiesen dar las clases con modalidad remota.
6. Capacitar a los docentes para el uso de la plataforma Google Suite.

PLANIFICACION CRA 2020

Objetivos Logrados en el período 2020

1. Se ofrecieron oportunidades educativas para el apoyo los procesos enseñanza aprendizaje de los estudiantes.
2. Se distribuyeron los textos escolares emanados del MINEDUC para el presente año y se realizaron las gestiones para recibir los textos faltantes.
3. Se fotocopiaron las guías enviadas por los docentes para alumnos con problemas de conexión.
4. Se coordinó la distribución de guías para alumnos que no contaban con el acceso a internet.

GESTION CENTRO DE PADRES:

1. Se detectaron a las familias de alumnos que pasaban por problemas económicos.
2. Se organizó una red de apoyo con las directivas de los Curso.
3. Se organizaron visitas domiciliarias a apoderados con COVID 19.
4. Se realizó una campaña solidaria para ir en ayuda de los apoderados que atravesaban por problemas económicos.
5. Se compró mercadería y útiles de aseo.
6. Se coordinó la entrega de cajas de mercadería reunida en la campaña.

RECURSOS FINANCIEROS

Los recursos financieros con los cuales dispone el Colegio, provienen de dos fuentes fundamentales.

Descripción ingreso recursos

La subvención educacional que se paga a través del Ministerio de Educación, recursos que representan aproximadamente el 60% del total de los ingresos del Colegio.

El aporte mensual que hacen los padres y apoderados por concepto de financiamiento compartido y anualmente por matrículas (enseñanza media), estos recursos representan aproximadamente el 40% del total de los ingresos del Colegio.

Utilización de recursos financieros

Los recursos financieros recibidos se distribuyeron de la siguiente manera el período 2020:

Detalle Gastos	Monto
Gastos Generales	\$ 22.180.178
Sueldos	\$ 516.248.116
Honorarios	\$ 13.814.192
Adquisiciones	\$ 807.459
Insumos	\$ 3.805.811
Mantenimiento	\$ 12.186.545

Desglose uso de recursos financieros

a) Gastos generales:

Pagos de cuenta de luz, agua, teléfonos, pago banda ancha internet, NIC Chile, hosting, gas, movilización, seguros generales, donaciones, pago por seguridad MJL, gastos bancarios, gastos notariales, etc. (gastos que involucran el funcionamiento básico del establecimiento), arriendo terreno del establecimiento, libros de clases. Patente Municipal y pago de MI AULA sistema computacional para entrega de informes y registro de calificaciones del establecimiento. Empastes y anillados. Servicios de control de plagas y sanitización.

b) Sueldos:

Sueldos de personal directivo, docente, no docente, personal administrativo y auxiliar, finiquitos.

c) Mantenimiento:

Reparación de la infraestructura del Colegio, reparación techumbre casino, reparación de baños, piso del casino, cambio y reparación de pastelones en pasillos, salas y la pérgola. Pintura de salas, mantención de computadores, cambio de discos duros, mantención y reparación de mobiliario.

d) Honorarios:

Pago de servicios profesionales de terceros, gastos contabilidades, asesorías laborales, asesorías judiciales, gastos notariales.

e) Adquisiciones:

Mueble lavaplatos, 1 Proyector Biblioteca y Extintores.

f) Materiales de Oficina:

Artículos de oficina en general, tintas para las impresoras y tóner para fotocopiadoras del colegio, resmas de papel, insumos varios borradores y plumones para pizarras. Convenio técnico fotocopiadoras.

g) Insumos:

Artículos de aseo y de higienización, escudos faciales, mascarillas, dispensadores, desinfectantes en aerosol, alcohol gel, afiches sobre el cuidado y prevención del coronavirus, termómetro digital,

h) Instalaciones:

Reparaciones y mantención de electricidad, iluminación, alcantarillado, agua potable, griferías reparación del sistema eléctrico de salas,

i) Varios:

Aportes a actividades organizadas por el Establecimiento. Convenio técnico de mantención fotocopias y convenio de servicio de sanitación y control de plagas mensual (Trulynolen), fletes varios, y servicio de amplificación eventos mantención y reparación de cortinas y percheros en general. Reposición cintas antideslizantes en general.

